

平成 年 月 日

有限会社 Taka エンタプライズ 個人情報お問い合わせ窓口 宛

個人情報開示/利用目的通知の申請書

申請者：

印¹

住所：

「個人情報の保護に関する法律」(平成15年法律第57条に基づき、貴社が保有する個人情報のうち、申請者(本人)に関する個人情報の開示/利用目的通知を申請します。

1. **申請者に関する事項** (下記記載の連絡先に結果通知を行います。方法については6をご確認ください)

申請者(ご本人)	氏名	(フリガナ) .
	住所	〒
	電話番号	.
	Eメールアドレス	
ご記入ください 代理人(申請を代理人による場合のみ)	氏名	(フリガナ)
	住所	〒.
	電話番号	
	Eメールアドレス	
	申請者本人との関係*	

¹ 代理人による場合、代理人の氏名及び押印が必要です。ご本人からの申請の場合、実印をご捺印ください。

*法定代理人による場合は、委任状の添付は不要ですが、法定代理人であることを示す戸籍謄本、住民票などの公的証明書をご提出ください。

2. 申請内容

申請内容 *右記記載のものからお選び下さい。	<input type="checkbox"/> 個人情報の開示（全てにお答えください。） <input type="checkbox"/> 利用目的の通知（4～6への回答は不要です。）
---------------------------	--

3. 申請手数料

「個人情報の開示」申請のみ必要です。	手数料（1つの申請につき1,000円（税込み）相当額の郵便切手）
--------------------	----------------------------------

4. 開示を求める個人情報に関する事項（個人情報を特定するために必要な情報です。）

本申請の対象となる個人情報をご提供いただいたサービスを具体的にご記入下さい。

サービス名	
サービス等へご提供いただいたと思われる個人情報（サービス等において現在保有していると思われる情報）を可能な限り列挙して下さい。（電話番号：xx-xxxx-xxxx、会社名等：株式会社 ○○ 等）	

5. 申請対象

開示を希望される内容 *右記記載のものからお選び下さい （複数選択可）	<input type="checkbox"/> 氏名又は名称 <input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 役職 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> 住所 <input type="checkbox"/> 電話番号 <input type="checkbox"/> Eメールアドレス <input type="checkbox"/> その他（具体的にご記入ください） []
請求の理由 （なるべく詳細にご記入ください）	

6. 申請に関するご確認

本申請に関するご確認のために、1.にご記入いただいたご住所宛てに当社からご質問ご連絡させていただく場合があります。当該住所への郵送以外の手段をご希望の方は、下記より該当項目のをチェックして下さい。また、代理人による申請の場合、本人、代理人のいずれかにチェックして下さい。

<input type="checkbox"/> 電子メール	<input type="checkbox"/> 本人
<input type="checkbox"/> 電 話	<input type="checkbox"/> 代理人
<input type="checkbox"/> 郵 送	

7. 必要添付書類（代理人による場合、委任状添付必要書類もご確認ください）

右のA、Bいずれかのセットが必要です。	A	<input type="checkbox"/> 申請書類に実印を押印	
		<input type="checkbox"/> 上記実印に相当する申請者(本人)の印鑑証明書の原本*1	1 通
	B	申請者（本人）の公的身分証明書 （以下のいずれか） 原本が必要*1： <input type="checkbox"/> 住民票の写し <input type="checkbox"/> 外国人登録原票の写し コピーで可*2： <input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> 外国人登録証明書	いずれか 1 通

*1) 発行から3ヶ月以内のもの *2) 有効期限内のもの

住民票等の場合、本籍地、マイナンバー等は、非表示又は該当箇所をマスキング（塗りつぶし）した上でご提出ください。

8. 諸注意事項

- 開示等の求めに際して、有限会社 Taka エンタプライズが新たに取得した個人情報につきましては、開示等の求めへの対応のためにのみ取り扱うものとします。なお、ご提出頂きました資料は、本請求に係る措置の実施後6ヶ月間保有したのち廃棄処理いたします。
- 請求書のご提出の際には同封物を必ずご確認ください。配達記録郵便にて弊社指定の宛先にお送り下さい。上記以外のご提出方法の場合は、万が一弊社到着までの間に紛失等の事故が発生しても弊社では責任を負いかねますので予めご了承下さい。
- ご提出書類にて不備がある場合は、再提出をお願いすることがあります。